

# «АКАДЕМИЯ БАНКОВСКОГО БИЗНЕСА»

Негосударственное образовательное учреждение

---

*Утверждено*

*Ректором*

*Негосударственного образовательного  
учреждения «Академия банковского  
бизнеса»*

*/Трохова О.В./*

*Приказ от «10» февраля 2014 г. № 2*



## **ПРАВИЛА приема на обучение**

**г. Москва  
2014**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с действующим законодательством, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Негосударственного образовательного учреждения «Академия банковского бизнеса» (далее – Учреждение).

1.2. Правила регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации).

1.3. В Учреждение принимаются лица, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.4. На обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в Учреждении, принимаются граждане, имеющие высшее профессиональное образование.

1.5. Прием на обучение осуществляется на основании заключения договора с физическими и (или) юридическими лицами.

1.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.7. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному поступающему перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

## **2. Организация информирования поступающих**

2.1 С целью ознакомления поступающего с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности Учреждение размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2.2. Учреждение предоставляет поступающим возможность ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- правила приема;

- правила внутреннего учебного распорядка;

- перечень программ, по которым Учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования, уровня образования, нормативного срока обучения, указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей) с копией соответствующих образовательных программ, учебных планов, календарного учебного графика, расписания занятий;

- информация о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;

- сведения об общем количестве мест для приема по различным формам получения образования;

- положение о платных образовательных услугах, образец договора об образовании, приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, на которую открыт набор учебных групп;

- иные документы и информация, размещенная на официальном сайте Учреждения, в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновления информации об образовательной организации».

### **3. Организация приема документов для зачисления на обучение**

3.1. Прием в Учреждение на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится согласно реализуемым программам путем заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

3.2. На официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по каждой реализуемой программе указывается список документов, необходимых для зачисления на обучение.

3.3. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Учреждение проводится по результатам представленных сведений.

3.4. По результатам рассмотрения представленных документов на соответствие требованиям, предусмотренным для получения дополнительного профессионального образования по заявленной образовательной программе, Учреждение обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

3.5. Зачисление на обучение оформляется приказом Ректора Учреждения, изданию которого предшествует заключение договора на оказание платных образовательных услуг.

3.6. Лицо считается зачисленным в Учреждение на обучение с даты, указанной в приказе.

3.7. Заказчики (поступающие), представившие заведомо ложные документы (сведения о документах), несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **5. Заключительные положения**

5.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в Учреждение, в документ будут внесены соответствующие изменения.

5.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются Ректором и действуют до замены их новыми.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Учреждения и решаются руководством Учреждения индивидуально в каждом конкретном случае.